

**Obligāti veicamo dzīvojamās mājas uzturēšanas un apsaimniekošanas darbu
plānotā ieņēmumu un izdevumu tāme 2014.gadam kopsavilkums**

2.pielikums
Ministru kabineta
2008.gada 9.decembra noteikumiem Nr.1014

par periodu no 2014. gada 1. janvāra līdz 2014. gada 31. decembrim

Mājas adrese: Priedes 4

Mājas pārvaldnieks: Ciemats, SIA, 40003237420, Priedes 4-57, Silakrogs, Ropažu novads, LV-2135

1. Kopējā dzīvokļu apsaimniekojamā platība

3476.64 m2

Pakalpojums	Vai tiek sniegts pakalpojums (jā / nē)	Darbu periodiskums (reizes, stundas) mēnesī vai izpildes termiņš	Pakalpojuma cena viena dzīvokļa īpašuma platības m2 mēnesī		Summa mēnesī		Summa gadā	
			LVL	EUR	LVL	EUR	LVL	EUR
I Ieņēmumi			0.29	0.41	1001.270	1424.679	12015.24	17096.15
1. Apsaimniekošanas ieņēmumi	Jā		0.2880	0.4098	1001.270	1424.679	12015.24	17096.15
II Izdevumi			0.29	0.41	1001.270	1424.679	12015.24	17096.15
1. Dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas un tai piesaistītā zemes gabala sanitārā kopšana	Jā	katru darba dienu	0.0813	0.1157	282.650	402.175	3391.80	4826.10
1.1. Mājai piesaistītais zemes gabals	Jā	katru darba dienu	0.0482	0.0686	167.570	238.431	2010.84	2861.17
1.2. Koplietošanas telpas	Jā	2 reizes mēnesī	0.0236	0.0336	82.160	116.903	985.92	1402.84
1.3. Citi obligāti veicamie piesaistītā zemes gabala un koplietošanas telpu sanitārāskopšanas pakalpojumi	Jā	pēc nepieciešamības	0.0088	0.0125	30.590	43.526	367.08	522.31
2. Dzīvojamās mājas tehniska apkope un remonts	Jā		0.0990	0.1409	344.180	489.724	4130.16	5876.69
2.1. Ūdensvada un kanalizācijas sistēma	Jā	nepārtraukti	0.0212	0.0302	73.570	104.681	882.84	1256.17
2.2. Siltumapgādes sistēma	Jā	nepārtraukti	0.0245	0.0349	85.270	121.328	1023.24	1455.94
2.3. Elektroapgādes sistēma	Jā	nepārtraukti	0.0034	0.0048	11.940	16.989	143.28	203.87
2.4. Mājas konstruktīvie elementi	Jā	katru darba dienu	0.0465	0.0662	161.580	229.908	1938.96	2758.89
2.5. Plānotie un kārtējie remonta darbi	Rem.	pēc nepieciešamības						
2.6. Avārijas dienesta pakalpojumi	Jā	nepārtraukti	0.0034	0.0048	11.820	16.818	141.84	201.82
3. Mājas pārvaldīšanas pakalpojumi	Jā	katru darba dienu	0.0338	0.0481	117.530	167.230	1410.36	2006.76
3.1. Finanšu uzskaitē	Jā	katru darba dienu	0.0252	0.0359	87.610	124.658	1051.32	1495.89
3.2. Juridiskie pakalpojumi	Jā	pēc nepieciešamības	0.0038	0.0054	13.370	19.024	160.44	228.29
3.3. Lietvedība	Jā	katru darba dienu	0.0048	0.0068	16.550	23.549	198.60	282.58
4. Pārvaldnieka administratīvie izdevumi	Jā	katru darba dienu	0.0279	0.0397	97.160	138.246	1165.92	1658.95
4.1. Administrācijas darba alga	Jā		0.0162	0.0231	56.180	79.937	674.16	959.24
4.2. Administratīvo ēku uzturēšana	Jā		0.0018	0.0026	6.400	9.106	76.80	109.28
4.3. Pasta un sakaru pakalpojumi	Jā	pēc nepieciešamības	0.0016	0.0023	5.570	7.925	66.84	95.10
4.4. Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	Jā	katru darba dienu	0.0015	0.0021	5.170	7.356	62.04	88.27
4.5. Citi izdevumi	Jā	pēc nepieciešamības	0.0069	0.0098	23.840	33.921	286.08	407.06
5. Citi izdevumi	Jā	1 reizi mēnesī	0.0410	0.0583	142.390	202.603	1708.68	2431.23
5.1. Neatgūstamais PVN	Jā		0.0314	0.0447	109.100	155.235	1309.20	1862.82
5.2. Pamatlīdzekļu nolietojums	Jā		0.0009	0.0013	3.200	4.553	38.40	54.64
5.3. Pārējie saimnieciskie izdevumi	Jā	pēc nepieciešamības	0.0087	0.0124	30.090	42.814	361.08	513.77
6. Līdzekļu summa pārtēriņa dzēšanai vai/un uzkrājumu veidošanai	Jā		0.0050	0.0071	17.360	24.701	208.32	296.41

Sagatavoja A. Vitola 

